

Приложение 12
к Правилам приема в аспирантуру
ФГБНУ ВНИИТТИ на 2020/2021 учебный год



**Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам
вступительных испытаний в аспирантуру ФГБНУ ВНИИТТИ
в 2020/2021 учебном году**

1. По результатам вступительного испытания, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2. Апелляция подается в форме заявления на имя директора Института, председателя приемной комиссии одним из следующих способов:

- а) представляются лично поступающим (доверенным лицом);
- б) направляются через операторов почтовой связи общего пользования.

3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. Дополнительный опрос, внесение исправлений в работы поступающего и протоколы заседания экзаменационных комиссий не допускаются.

4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительному испытанию или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

5. Место проведения апелляции указывается в день ее проведения на доске объявлений приемной комиссии.

6. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после подачи апелляции. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Апелляции, поданные не в установленный срок, не принимаются и не рассматриваются.

7. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий (доверенное лицо) должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

8. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания, как в случае ее повышения, понижения или оставлении указанной оценки без изменения.

9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего как документ строгой отчетности в течение года.

11. Повторная апелляция для поступающих, не явившихся на нее в пределах указанного срока, не назначается и не проводится.

Зав. отделом аспирантуры
ФГБНУ ВНИИТТИ,
ответственный секретарь
приёмной комиссии



Г.П. Шураева