

Утверждаю
Врио-директора ФГБНУ ВНИИТТИ,
Председатель Учёного совета,
д-р экон. наук
В.А. Саломатин
«15» февраля 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ДИРЕКТОРА
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Всероссийский научно-исследовательский институт табака, махорки и
табачных изделий»
(ФГБНУ ВНИИТИ)

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета ФГБНУ ВНИИТТИ
протокол № 2 от 15.02.2019 г.

Краснодар 2019

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения выборов директора Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт табака, махорки и табачных изделий» (далее – Положение) определяет порядок, условия и процедуру выборов директора Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт табака, махорки и табачных изделий» (далее – Институт, ФГБНУ ВНИИТТИ).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»,

– Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,

– постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2014 г. № 521 «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций»,

– постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682 «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»,

– постановлением Правительства РФ от 1 октября 2018 г. № 1168 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»,

– Уставом ФГБНУ ВНИИТТИ.

1.3 Директор избирается коллективом Института из числа кандидатур (не менее двух), выдвинутых в установленном порядке, согласованных с Президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством науки и высшего образования (далее - Министерство), и назначается (утверждается) на должность Министром науки и высшего образования Российской Федерации в установленном порядке.

1.4 Инициатором проведения выборов директора Института является Министерство.

1.5 Организатором выборов директора Института является Ученый совет Института.

2 Выдвижение кандидатов

2.1 Началом проведения выборов директора Института является дата, указанная в информационном сообщении, размещаемом на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о начале приема документов кандидатов на должность директора Института.

2.2 Рекомендации о выдвижении Ученым советом Института кандидатов (не менее двух) на должность директора Института принимаются на заседании Ученого совета Института, которое должно быть проведено в течение не более 10 рабочих дней после даты начала приема документов кандидатов на должность директора Института.

2.3 Правом выдвижения кандидатуры на должность директора обладают члены Учёного совета. При голосовании каждый член Ученого совета вправе проголосовать за любое число претендентов. Кандидатуры, выдвигаемые Ученым советом Института, определяются по результатам открытого голосования.

2.4 Рекомендации о выдвижении кандидатов принимаются при наличии кворума (не менее двух третей членов Ученого совета) большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета. В случае если поддержку получил только один кандидат, проводится дополнительное голосование.

3 Выборы директора

3.1 Директор Института избирается коллективом Института из числа кандидатур, рекомендованных к выдвижению Ученым советом Института, и (или) Отделением сельскохозяйственных наук (Бюро отделения) Российской академии наук, и (или) группой членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) Министерством науки и высшего образования, в установленном порядке, согласованных с Президиумом Российской академии наук, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством.

3.2 В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатов.

3.3 Выборы директора Института проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Министерством кандидатур на должность директора Института.

3.4 Ученый секретарь Института в течение трех рабочих дней после утверждения кандидатов Министерством, размещает информацию о них, справку-аннотацию о научной и научно-организационной деятельности и основные положения программы развития Института каждого из кандидатов на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах Института, а также передает руководителям структурных подразделений Института для рассмотрения коллективом Института. В день голосования информация о кандидатах размещается вблизи пункта голосования.

3.5 После утверждения Министерством кандидатов на должность директора Института проводится Ученый совет Института, на котором утверждается дата проведения выборов директора Института.

3.6 Для проведения выборов директора Института в срок не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения выборов Ученый совет Института формирует (предлагает и утверждает) избирательную комиссию из числа работников Института в составе не более 7 человек, назначает председателя и секретаря избирательной комиссии путем открытого голосования. В работе комиссии могут участвовать в качестве наблюдателей по одному представителю от каждого кандидата. В своей деятельности избирательная комиссия руководствуется настоящим Положением. После формирования избирательной комиссии проводится расширенное заседание с приглашением всех работников Института, на котором кандидаты на должность директора излагают основные положения своей программы развития Института (сообщение не более 15 мин) и отвечают на вопросы.

3.7 Отдел кадров Института представляет в избирательную комиссию не позднее, чем за пять календарных дней до даты проведения выборов список работников Института, с которыми Институтом заключены трудовые договоры, включающий в себя следующие категории работников (далее - список работников): 1) работники, с которыми заключен трудовой договор на неопределенный срок (основные), 2) работники, с которыми заключен срочный трудовой договор в связи с избранием по конкурсу или принятые для замещения временно отсутствующего сотрудника, за которым в соответствии с Трудовым законодательством сохраняется рабочее место, 3) аспиранты очной аспирантуры ФГБНУ ВНИИГТИ, работающие по совместительству в Институте. Уточненный список работников представляется на дату проведения выборов.

3.8 О дате, времени и месте проведения выборов избирательная комиссия оповещает коллектив Института не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов путем размещения печатных

материалов на информационных стендах Института, уведомления руководителей структурных подразделений, размещения объявлений на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.9 В день выборов в Институте может присутствовать в качестве наблюдателя представитель (представители) Министерства.

3.10 Избирательная комиссия в день выборов регистрирует участников голосования на основе сформированных списков работников при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.11 При регистрации участник голосования получает один избирательный бюллетень (далее - бюллетень) и расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

3.12 Образец бюллетеня приведен в Приложении № 1 к настоящему Положению. Бюллетени изготавливаются по распоряжению председателя избирательной комиссии не позднее, чем за пять календарных дней до даты проведения выборов директора Института.

3.13 Число изготовленных бюллетеней должно быть равным числу работников Института с учетом запасных бланков бюллетеней на случай порчи (утраты) – не более 10 штук. В правом верхнем углу бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря избирательной комиссии, которые заверяются печатью Института (заверенные бюллетени). Заверенные бюллетени являются документами строгой отчетности. Запасные бюллетени (незаверенные) при подсчете голосов не учитываются.

3.14 В бюллетень для голосования включаются в алфавитном порядке все кандидаты, утвержденные в установленном порядке Министерством.

3.15 В день выборов, до начала голосования, председатель избирательной комиссии опечатывает урну для голосования в присутствии членов избирательной комиссии, представителя (представителей) Министерства и представителей кандидатов.

3.16 Работники, не имеющие возможности проголосовать в назначенный срок по причине временной нетрудоспособности (обязательно наличие листка нетрудоспособности), служебной командировки, отпуска (предоставляется справка из отдела кадров), могут проголосовать досрочно, написав заявление (по форме согласно Приложению 2) на имя председателя избирательной комиссии. Досрочное голосование проводится не ранее, чем за пять дней до даты выборов и не позднее, чем за один день до даты выборов. При досрочном голосовании работник расписывается в списке избирателей за полученный бюллетень и после совершения выбора передает бюллетень в запечатанном конверте в избирательную комиссию председателю или секретарю на ответственное хранение. В день выборов эти бюллетени без вскрытия запечатанного конверта помещаются председателем избирательной комиссии в урну.

3.17 В день выборов собрание коллектива Института открывает председатель избирательной комиссии, после чего собрание открытым голосованием избирает председателя и секретаря собрания.

3.18 Выборы директора Института проводятся тайным голосованием. Каждый работник голосует лично за одного из кандидатов.

3.19 Голосование проходит в оборудованном помещении. Бюллетень заполняется в специально оборудованном месте или комнате для тайного голосования путем проставления работником любого знака в квадрате, относящегося к кандидату, в пользу которого сделан выбор. Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате – считается недействительным.

3.20 Заполненный бюллетень работник опускает в опечатанный (опломбированный) ящик для голосования.

3.21 В случае ошибки при заполнении бюллетеня, работник вправе обратиться к председателю избирательной комиссии за новым бюллетенем взамен испорченного. Председатель избирательной комиссии выдает работнику под роспись в списке избирателей новый бюллетень, делает

соответствующую отметку в списке избирателей напротив фамилии данного работника и расписывается. По факту порчи бюллетеня составляется акт, который заверяется членами избирательной комиссии. Новый бюллетень заверяется подписями председателя и секретаря избирательной комиссии и печатью Института.

3.22 На испорченном бюллетене председатель избирательной комиссии делает соответствующую запись, которая заверяется подписью председателя и секретаря избирательной комиссии. Количество испорченных бюллетеней отражается в протоколе (по форме согласно Приложению 3). После окончания голосования и подведения итогов, испорченные и неиспользованные бюллетени запечатываются в конверт вместе с остальными документами.

4 Подсчет голосов

4.1 Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательной комиссии. При подсчете голосов может присутствовать кандидат или его доверенное лицо, а также представитель (представители) Министерства.

4.2 После завершения голосования члены избирательной комиссии подсчитывают неиспользованные бюллетени, число которых вносится в протокол.

4.3 После проверки печатей урна вскрывается, члены избирательной комиссии подсчитывают поданные за каждого кандидата голоса, отделяя недействительные бюллетени. После подсчета голосов секретарем избирательной комиссии заполняется протокол, который должен содержать следующие сведения:

- место проведения выборов;
- дату голосования;
- общее число работников, внесенных в список работников, число зарегистрированных участников голосования, общее число избирательных

бюллетеней, число бюллетеней, выданных участникам голосования, число действительных бюллетеней, число недействительных бюллетеней, число бюллетеней, выданных взамен испорченных, число голосов участников голосования, поданных за каждого из кандидатов, включенных в действительные бюллетени; фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии;

– дату и время подписания протокола.

Протокол избирательной комиссии (по форме Приложения 3) с результатами подписывается всеми членами избирательной комиссии с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания.

4.4 Особые мнения членов избирательной комиссии, а также наблюдателей (кандидат или его доверенное лицо, представитель (представители) Министерства) при их наличии, приобщаются к протоколу избирательной комиссии как неотъемлемая часть в виде отдельной справки, которая также подписывается всеми участниками избирательной комиссии.

4.5 Кандидатура директора считается избранной коллективом Института, если за нее проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Института, при условии участия в голосовании более половины работников Института.

4.6 В том случае, когда два или более кандидатов набрали равное наибольшее число голосов, проводится второй тур голосования, в котором участвуют указанные кандидаты. Во втором туре, который проводится не позднее пяти календарных дней после первого тура выборов, избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Института.

4.7 В случае признания выборов директора Института несостоявшимися, проводятся повторные выборы директора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

4.8 Решение коллектива Института о выборах директора Института на основании протокола избирательной комиссии оформляется протоколом в двух экземплярах, который утверждается председателем Ученого совета Института. Один экземпляр протокола в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Министерство.

4.9 После направления протокола в Министерство решение коллектива Института о выборах директора Института публикуется на официальном сайте Института информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.10 Документация избирательной комиссии, включая протокол избирательной комиссии, экземпляр протокола, оформляющего решение коллектива Института, бюллетени, список работников передаются председателем избирательной комиссии ученому секретарю Института.

4.11 Указанная документация и бюллетени подлежат передаче по акту на хранение в архив Института и хранению в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

Избирательный бюллетень

для голосования на выборах директора
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Всероссийский научно-исследовательский институт табака, махорки и
табачных изделий»
(ФГБНУ ВНИИТТИ)

(Подпись и ФИО председателя избирательной комиссии)

« _____ » _____ 2019 г.

(Подпись и ФИО секретаря избирательной комиссии)

Фамилия, имя, отчество кандидата	Результат голосования
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Голосование осуществляется путем проставления любого знака в квадрате справа от фамилии кандидата, за которого Вы голосуете.

Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате, считается недействительным.

Приложение 2

Председателю избирательной комиссии

от _____

(Ф.И.О.)

(должность)

(подразделение)

Заявление

Прошу разрешить досрочное голосование на выборах директора
ФГБНУ ВНИИТТИ в связи с _____

_____ .

« ____ » _____ 2019 г.

Подпись

Выборы

директора Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт табака, махорки и табачных изделий»

«___» _____ 2019 года

350072, г. Краснодар, ул. Московская, д. 42, ФГБНУ ВНИИТТИ

ПРОТОКОЛ № _____

избирательной комиссии ФГБНУ ВНИИТТИ об итогах голосования

Избирательная комиссия установила:

1	Общее число участников голосования (работников), внесенных в список		_____ (указать прописью)
2	Число зарегистрированных участников голосования (работников)		_____ (указать прописью)
3	Число участников голосования (работников), проголосовавших досрочно		_____
4	Число бюллетеней, изготовленных избирательной комиссией		_____ (указать прописью)
5	Число бюллетеней, выданных избирательной комиссией зарегистрированным участникам голосования (работникам)		_____ (указать прописью)
6	Число неиспользованных бюллетеней		_____ (указать прописью)
7	Число испорченных бюллетеней		_____ (указать прописью)
8	Число действительных бюллетеней		_____ (указать прописью)
9	Число недействительных бюллетеней		_____ (указать прописью)

	Фамилии, имена, отчества, внесенных в бюллетень, утвержденных кандидатов на должность директора ФГБНУ ВНИИТТИ		Число голосов участников голосования (работников), поданных за каждого кандидата
10			_____ (указать прописью)
11			_____ (указать прописью)

**Председатель
избирательной
комиссии**

Ф.И.О. _____
(фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

**Секретарь
комиссии**

Ф.И.О. _____
(фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

**Члены
комиссии**

Ф.И.О. _____
(фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

Ф.И.О. _____
(фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

Ф.И.О. _____
(фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

МП

Протокол пописан «___» _____ 2019 г. в _____ часов _____ минут